

**внеочередного общего собрания собственников помещений МКД с помещениями
общественного и бытового назначения, расположенного по адресу:
город Новосибирск, улица Державина, дом 92/2,
проведённого в форме очно-заочного голосования.**

г. Новосибирск

24 июля 2026 года

Место проведения общего собрания: г. Новосибирск, ул. Державина, д. 92/2, холл 1-го этажа.

Дата начала собрания и проведения очного обсуждения: 04 июня 2026г. в 15-00.

Дата окончания собрания и приема решений собственников помещений: 19 июля 2026г. 17-00.

Инициатор общего собрания собственников помещений МКД: Общество с ограниченной ответственностью «КМС-Позитив» (ООО «КМС-Позитив», почтовый адрес: 630112, г. Новосибирск, ул. Державина, д. 92/1, офис 3, электронная почта: kmspозитив@mail.ru, тел. (383) 2121867, сайт: кмс-позитив.рф, директор Горбунков П.С.).

Председатель общего собрания: Горбунков Павел Сергеевич (директор ООО УК «КМС-Стандарт»).

Секретарь общего собрания: Хритonenко Ольга Владимировна (мастер по эксплуатации и обслуживанию общего имущества ООО «КМС-Позитив»).

Общая площадь жилых и нежилых помещений собственников помещений в многоквартирном доме: 1582,10 м².

Площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме собственников помещений в доме, принявших участие в голосовании на общем собрании: 1038,20 м² (65,62%).

В соответствии с ч.1 ст. 46 ЖК РФ, решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование, принимаются большинством голосов от общего числа голосов принимающих участие в данном собрании собственников помещений в многоквартирном доме.

Таким образом, собрание имеет кворум и правомочно принимать решение по всем вопросам повестки дня.

Общее количество собственников помещений, владеющих жилыми и нежилыми помещениями в многоквартирном доме: 41.

Количество собственников, принявших участие в голосовании: 27.

Количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании: 1038,20.

Количество бюллетеней, полученных на момент окончания голосования: 25 шт.

Количество бюллетеней, признанных действительными: 25 шт.

Количество бюллетеней, признанных недействительными: 0 шт.

Повестка дня общего собрания:

1. Избрание членов счетной комиссии и наделение их полномочиями по подсчету голосов, оформлению и подписанию протокола общего собрания.
2. Утверждение перечня работ и услуг по содержанию общего имущества МКД, условий их оказания, а также размера финансирования с 01.08.2026г.
3. Утверждение размера платы за механизированную уборку и вывоз снега. Утверждение порядка перерасчета за оказанные услуги на основании актов выполненных работ. Наделение совета МКД полномочиями на утверждение размера платы при проведении перерасчета по итогам календарного года.
4. Утверждение размера платы за техническое обслуживание и ремонт ворот. Утверждение порядка перерасчета за оказанные услуги на основании актов выполненных работ. Наделение совета МКД полномочиями на утверждение размера платы при проведении перерасчета по итогам календарного года.
5. Утверждение размера платы за техническое обслуживание и ремонт системы видеонаблюдения. Утверждение порядка перерасчета за оказанные услуги на основании актов выполненных работ.

Наделение совета МКД полномочиями на утверждение размера платы при проведении перерасчета по итогам календарного года.

6. Утверждение размера платы за техническое обслуживание кнопки тревожного реагирования.
7. Утверждение размера платы за аренду сменных грязевпитывающих вестибюльных ковров.
8. Принятие решения о проведении частичного ремонта асфальтобетонного покрытия на въездах ЖК со стороны ул. Державина. Утверждение размера платы за проведение частичного ремонта асфальтобетонного покрытия.
9. Утверждение тарифа одного квадратного метра рекламной площади, применяемого для расчета цены договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием общего имущества собственников помещений МКД. Утверждение минимальной цены договора.
10. Определение места хранения копий настоящего протокола с приложениями в управляющей организации ООО «КМС-Позитив», (ИНН 5406763965, ОГРН 1135476164174).

Решения, принятые по вынесенным на повестку дня вопросам:

ВОПРОС №1, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ: Избрание членов счетной комиссии и наделение их полномочиями по подсчету голосов, оформлению и подписанию протокола общего собрания.

ПРЕДЛОЖЕНО: Избрать членами счетной комиссии: *Хохлову Ирину Николаевну (кв.10); Овчарову Наталью Васильевну (кв. 21)* и наделить их полномочиями по подсчету голосов, оформлению и подписанию протокола общего собрания.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»		«НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНО»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
1038,20	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%

ПО ВОПРОСУ №1 «Избрание членов счетной комиссии и наделение их полномочиями по подсчету голосов, оформлению и подписанию протокола общего собрания» **принято решение:** Избрать членами счетной комиссии: Хохлову Ирину Николаевну (кв.10); Овчарову Наталью Васильевну (кв. 21) и наделить их полномочиями по подсчету голосов, оформлению и подписанию протокола общего собрания.

ВОПРОС №2, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ: Утверждение перечня работ и услуг по содержанию общего имущества дома, условий их оказания, а также размера финансирования с 01.08.2026г.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить перечень работ и услуг по содержанию общего имущества МКД, условия их оказания, а также размер финансирования с 01.08.2026г. – 45,23 руб. на 1 м² общей площади помещения в месяц.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»		«НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНО»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
870,30	83,83%	64,70	6,23%	103,20	9,94%	0,00	0,00%

ПО ВОПРОСУ №2 «Утверждение перечня работ и услуг по содержанию общего имущества дома, условий их оказания, а также размера финансирования с 01.08.2026г.» **принято решение:** Утвердить перечень работ и услуг по содержанию общего имущества МКД, условия их оказания, а также размер финансирования с 01.08.2026г. – 45,23 руб. на 1 м² общей площади помещения в месяц.

ВОПРОС №3, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ: Утверждение размера платы за механизированную уборку и вывоз снега. Утверждение порядка перерасчета за оказанные услуги на основании актов выполненных работ. Наделение совета МКД полномочиями на утверждение размера платы при проведении перерасчета по итогам календарного года.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить размер платы за механизированную уборку и вывоз снега с придомовой территории – 3,50 руб. на 1м² общей площади помещения в месяц. Перерасчет платы по итогам календарного года производится путем вычитания из общей суммы начислений за механизированную уборку и вывоз снега суммарных расходов, определяемых на основании актов выполненных работ, с последующим распределением платы между всеми собственниками помещений МКД, пропорционально их доле в праве на общее имущество. Наделить совет МКД

полномочиями на утверждение размера платы при проведении перерасчета по итогам календарного года.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»		«НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНО»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
900,00	86,69%	99,70	9,60%	38,50	3,71%	0,00	0,00%

ПО ВОПРОСУ №3 «Утверждение размера платы за механизированную уборку и вывоз снега. Утверждение порядка перерасчета за оказанные услуги на основании актов выполненных работ. Наделение совета МКД полномочиями на утверждение размера платы при проведении перерасчета по итогам календарного года» **принято решение:** Утвердить размер платы за механизированную уборку и вывоз снега с придомовой территории – 3,50 руб. на 1м² общей площади помещения в месяц. Перерасчет платы по итогам календарного года производится путем вычитания из общей суммы начислений за механизированную уборку и вывоз снега суммарных расходов, определяемых на основании актов выполненных работ, с последующим распределением платы между всеми собственниками помещений МКД, пропорционально их доле в праве на общее имущество. Наделить совет МКД полномочиями на утверждение размера платы при проведении перерасчета по итогам календарного года.

ВОПРОС №4, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ: Утверждение размера платы за техническое обслуживание и ремонт ворот. Утверждение порядка перерасчета за оказанные услуги на основании актов выполненных работ. Наделение совета МКД полномочиями на утверждение размера платы при проведении перерасчета по итогам календарного года.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить размер платы за техническое обслуживание и ремонт ворот – тариф 0,45 руб. на 1 м² общей площади помещения в месяц. Перерасчет платы по итогам календарного года производится путем вычитания из общей суммы начислений за ремонт ворот суммарных расходов, определяемых на основании актов выполненных работ, с последующим распределением платы между собственниками помещений МКД, пропорционально их доле в праве на общее имущество. Наделить совет МКД полномочиями на утверждение размера платы при проведении перерасчета по итогам календарного года.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»		«НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНО»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
835,30	80,46%	99,70	9,60%	103,20	9,94%	0,00	0,00%

ПО ВОПРОСУ №4 «Утверждение размера платы за техническое обслуживание и ремонт ворот. Утверждение порядка перерасчета за оказанные услуги на основании актов выполненных работ. Наделение совета МКД полномочиями на утверждение размера платы при проведении перерасчета по итогам календарного года» **принято решение:** Утвердить размер платы за техническое обслуживание и ремонт ворот – тариф 0,45 руб. на 1 м² общей площади помещения в месяц. Перерасчет платы по итогам календарного года производится путем вычитания из общей суммы начислений за ремонт ворот суммарных расходов, определяемых на основании актов выполненных работ, с последующим распределением платы между собственниками помещений МКД, пропорционально их доле в праве на общее имущество. Наделить совет МКД полномочиями на утверждение размера платы при проведении перерасчета по итогам календарного года.

ВОПРОС №5, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ: Утверждение размера платы за техническое обслуживание и ремонт системы видеонаблюдения. Утверждение порядка перерасчета за оказанные услуги на основании актов выполненных работ. Наделение совета МКД полномочиями на утверждение размера платы при проведении перерасчета по итогам календарного года.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить размер платы за техническое обслуживание и ремонт системы видеонаблюдения – тариф 0,57 руб. на 1 м² общей площади помещения в месяц. Перерасчет платы по итогам календарного года производится путем вычитания из общей суммы начислений за ремонт системы видеонаблюдения суммарных расходов, определяемых на основании актов выполненных работ, с последующим распределением платы между всеми собственниками помещений МКД, пропорционально их доле в праве на общее имущество. Наделить совет МКД полномочиями на утверждение размера платы при проведении перерасчета по итогам календарного года.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»		«НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНО»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
835,30	80,46%	99,70	9,60%	103,20	9,94%	0,00	0,00%

ПО ВОПРОСУ №5 «Утверждение размера платы за техническое обслуживание и ремонт системы видеонаблюдения. Утверждение порядка перерасчета за оказанные услуги на основании актов выполненных работ. Наделение совета МКД полномочиями на утверждение размера платы при проведении перерасчета по итогам календарного года» **принято решение:** Утвердить размер платы за техническое обслуживание и ремонт системы видеонаблюдения – тариф 0,57 руб. на 1 м² общей площади помещения в месяц. Перерасчет платы по итогам календарного года производится путем вычитания из общей суммы начислений за ремонт системы видеонаблюдения суммарных расходов, определяемых на основании актов выполненных работ, с последующим распределением платы между всеми собственниками помещений МКД, пропорционально их доле в праве на общее имущество. Наделить совет МКД полномочиями на утверждение размера платы при проведении перерасчета по итогам календарного года.

ВОПРОС №6, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ: Утверждение размера платы за техническое обслуживание кнопки тревожного реагирования.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить размер платы за техническое обслуживание кнопки тревожного реагирования – тариф 0,16 руб. на 1 м² общей площади помещения в месяц.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»		«НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНО»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
754,20	72,64%	99,70	9,60%	119,60	11,52%	64,70	6,24%

ПО ВОПРОСУ №6 «Утверждение размера платы за техническое обслуживание кнопки тревожного реагирования» **принято решение:** Утвердить размер платы за техническое обслуживание кнопки тревожного реагирования – тариф 0,16 руб. на 1 м² общей площади помещения в месяц.

ВОПРОС №7, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ: Утверждение размера платы за аренду сменных грязевпитывающих вестибюльных ковров.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить размер платы за аренду сменных грязевпитывающих вестибюльных ковров – тариф 1,07 руб. на 1 м² общей площади помещения в месяц.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»		«НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНО»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
756,20	72,84%	164,40	15,84%	117,60	11,32%	0,00	0,00%

ПО ВОПРОСУ №7 «Утверждение размера платы за аренду сменных грязевпитывающих вестибюльных ковров» **принято решение:** Утвердить размер платы за аренду сменных грязевпитывающих вестибюльных ковров – тариф 1,07 руб. на 1 м² общей площади помещения в месяц.

ВОПРОС №8, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ: Принятие решения о проведении частичного ремонта асфальтобетонного покрытия на въездах ЖК со стороны ул. Державина. Утверждение размера платы за проведение частичного ремонта асфальтобетонного покрытия.

ПРЕДЛОЖЕНО: Принять решение о проведении частичного ремонта асфальтобетонного покрытия на въездах ЖК со стороны ул. Державина. Утвердить размер платы за проведение частичного ремонта асфальтобетонного покрытия – тариф 17,91 руб. на 1 м² общей площади помещения в месяц (разовый сбор).

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»		«НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНО»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
721,70	69,51%	35,00	3,37%	247,10	23,80%	34,40	3,32%

ПО ВОПРОСУ №8 «Принятие решения о проведении частичного ремонта асфальтобетонного покрытия на въездах ЖК со стороны ул. Державина. Утверждение размера платы за проведение частичного ремонта асфальтобетонного покрытия» **принято решение:** О проведении частичного ремонта асфальтобетонного покрытия на въездах ЖК со стороны ул. Державина. Утвердить

размер платы за проведение частичного ремонта асфальтобетонного покрытия – тариф 17,91 руб. на 1 м² общей площади помещения в месяц (разовый сбор).

ВОПРОС №9. ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ: Утверждение тарифа одного квадратного метра рекламной площади, применяемого для расчета цены договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием общего имущества собственников помещений МКД. Утверждение минимальной цены договора.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить тариф одного квадратного метра рекламной площади, применяемого для расчета цены договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием общего имущества собственников помещений МКД, в размере 1000,00 руб. в месяц. Утвердить минимальную цену договора в размере 1000,00 руб.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»		«НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНО»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
910,90	87,74%	0,00	0,00%	127,30	12,26%	0,00	0,00%

ПО ВОПРОСУ №9 «Утверждение тарифа одного квадратного метра рекламной площади, применяемого для расчета цены договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием общего имущества собственников помещений МКД. Утверждение минимальной цены договора» **принято решение:** Утвердить тариф одного квадратного метра рекламной площади, применяемого для расчета цены договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием общего имущества собственников помещений МКД, в размере 1000,00 руб. в месяц. Утвердить минимальную цену договора в размере 1000,00 руб.

ВОПРОС №10. ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ: Определение места хранения копий настоящего протокола с приложениями в управляющей организации ООО «КМС-Позитив», (ИНН 5406763965, ОГРН 1135476164174).

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить место хранения копии настоящего протокола с приложениями в офисе управляющей организации ООО «КМС-Позитив», (ИНН 5406763965, ОГРН 1135476164174).

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»		«НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНО»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
1038,20	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%

ПО ВОПРОСУ №10 «Определение места хранения копий настоящего протокола с приложениями в управляющей организации ООО «КМС-Позитив», (ИНН 5406763965, ОГРН 1135476164174)» **принято решение:** Определить место хранения копии настоящего протокола с приложениями в офисе управляющей организации ООО «КМС-Позитив», (ИНН 5406763965, ОГРН 1135476164174).

Инициатор собрания ООО «КМС - Позитив»

 Горбунков П.С.

Председатель общего собрания

 Горбунков П.С.

Секретарь общего собрания

 Хритоненко О.В.

Член счетной комиссии

 Хохлова И.Н.

Член счетной комиссии

 Овчарова Н.В.

Приложения:

1. Список лиц, принявших участие в общем собрании собственников помещений (на 1 листе).
2. Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений (на 2 листах).
3. Акт о размещении сообщения о проведении общего собрания собственников помещений (на 1 листе).
4. Список лиц, присутствующих на общем собрании собственников помещений (на 1 листе).
5. Реестр выдачи бюллетеней к общему собранию собственников помещений МКД (на 3 листах).
6. Перечень работ и услуг по содержанию общего имущества МКД с 01.08.2026г. (на 2 листах).

7. Локальная смета на проведение частичного ремонта асфальтобетонного покрытия (на 3-х листах).
8. Письменные решения (бюллетени) собственников помещений, принявших участие в общем собрании (на 25 листах).